Manual del Usuario AFANET

Índice:

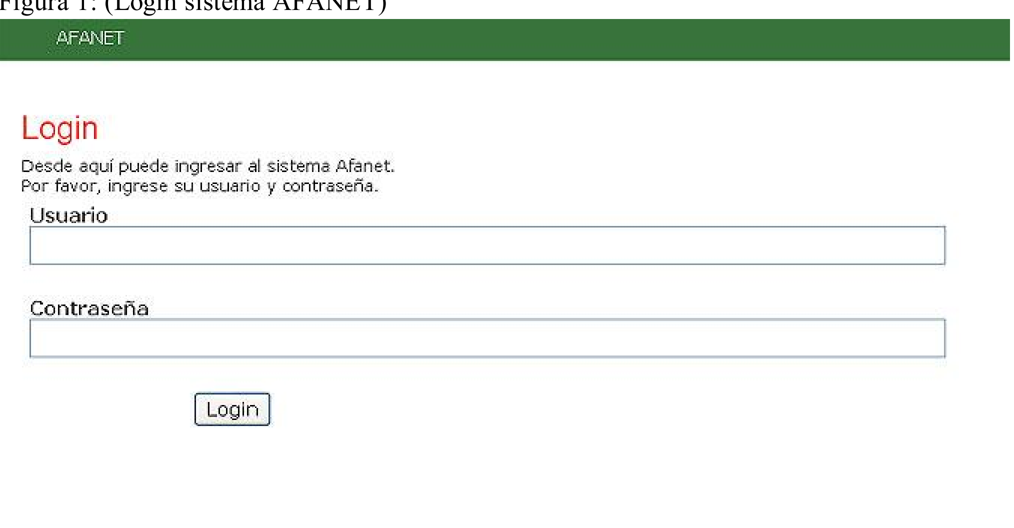
I. Introducción

II. Usuario Representante

a. Primera vez que accede al sistema

El Representante al ser cargado en el sistema por primera vez, ya sea por un Operador o Administrador de AFA, recibirá en su casilla de correo electrónico un link del sistema AFANET que le permitirá generar su usuario y contraseña. Podrá acceder al sistema AFANET desde el sitio web de AFA (www.afascl.com.ar), a través de un Banner indicativo de acceso al sistema.

Figura 1: (Login sistema AFANET)



b. Pedidos de Cartas de Porte

Una vez ingresado al sistema, con su usuario y contraseña, el Representante tendrá a primera vista los Pedidos de Cartas de Porte que ha recibido, en formato de recordatorio, ordenador por fecha, productor y cantidad. Estos avisos deberán ser borrados una vez atendido el requerimiento. (Figura 2)

Figura 2:



c. Trabajar con Cartas de Porte:

i. Buscar Productor:

Para cargar nuevas Cartas de Porte al Sistema, deberá, a través del buscador general que se presenta debajo del Menu principal, el Productor deseado, por Nombre, CUIT o Cuenta del Centro al que corresponda, generándose un listado debajo, con un registro por cada productor. (Figura 3)

Figura 3:

AFANET | pedrito :: Representante - salir

Inicio | CP Productores | Pedidos de CP | Ir AFIP/ONCCA

buscar Ingrese: [Nombre] ó [CUIT] ó [Nro Cuenta de productor]

Usted tiene 1 Pedidos de Cartas de Porte

Productores

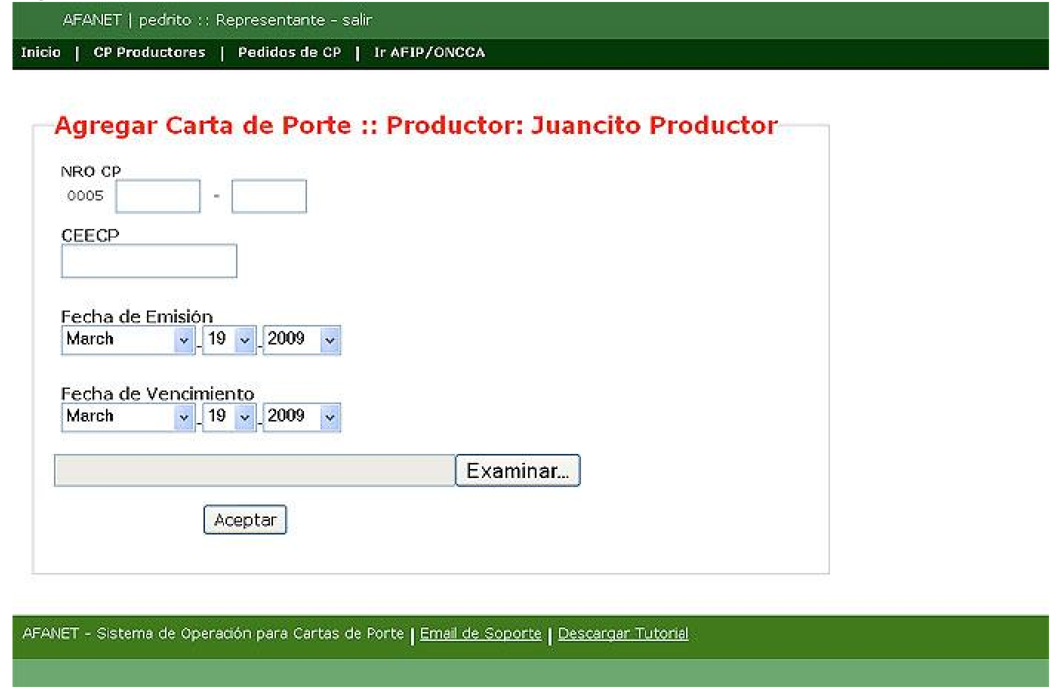
Nombre	Cuenta	CUIT	Centro	Operaciones
Juancito Productor	654	1234987	Arrecifes	Cartas de Porte Subir Carta
Productor 2	1234576	123765	Arteaga	Cartas de Porte Subir Carta
Productor 3	543543	5434	Arteaga	Cartas de Porte Subir Carta

AFANET - Sistema de Operación para Cartas de Porte | Email de Soporte | Descargar Tutorial

ii.Subir Cartas de Porte:

Desde el listado de Productores se podrá acceder a Subir Cartas de Porte nuevas del productor deseado, donde se presentará la siguiente pantalla (Figura 4), donde deberá ingresar: Nº de Carta de Porte, Código de Emisión Electrónica, Fecha de Emisión, Fecha de Vencimiento y seleccionar el archivo PDF correspondiente:

Figura 4 (Subir Carta de Porte):



iii. Ver, Abrir y Anular Cartas de Porte:

Para ver las Cartas de Porte que ya han sido subidas al sistema AFANET, desde el mismo listado de productores, se podrá ingresar al link Cartas de Porte del productor deseado, donde se podrá visualizar el Estado de la Carta de Porte, Abrir la Carta de Porte o Anularla, en caso que no haya sido utilizada. (Figura 5)

Figura 5:



III. Usuario Operador de Centros

a. Primera vez que accede al sistema

El Operador del Centro, tendrá acceso, de acuerdo a su perfil, a trabajar con las Cartas de Porte de los Productores o con las Cartas de Porte de AFA. El usuario y contraseña de cada Operador será informado en la reunión de presentación del sistema . Podrá acceder al sistema AFANET desde el sitio web de AFA (www.afascl.com.ar), a través de un Banner indicativo de acceso al sistema.

Figura 1: (Página inicio sistema AFANET)

AFANET | planta2 :: Operador planta - Pergamino | salir

Inicio | CP de Productores | Administrar Productores | Administrar Representantes | Ir AFIP/ONCCA

Operador Centro :: Usted podrá realizar las siguientes operaciones:

- Administrar Cartas de Porte de Productores asociados a su centro
- Administrar Productores
- Administrar Representantes

AFANET - Sistema de Operación para Cartas de Porte | Email de Soporte | Descargar Tutorial

b. Cartas de Porte del Productor

iv. Buscar Productor:

Una vez ingresado al sistema, con su usuario y contraseña, el Operador podrá buscar las Cartas de Porte, ya sean disponibles o utilizadas, a través del buscador de Productores, por Nombre, CUIT o Cuenta del Centro, donde se generará un listado de Productores como se muestra en la Figura 2:

Figura 2:



v.Ver y Abrir Cartas de Porte:

Para ver las Cartas de Porte que ya han sido enviadas por el Representante del Productor, desde el mismo listado de productores, se podrá ingresar al link CP Disponibles, del productor deseado, donde se podrá visualizar un listado de CP con el Estado de la Carta de Porte y con la opción de Abrir la Carta de Porte, como se muestra en la Figura 3:

Figura 3:



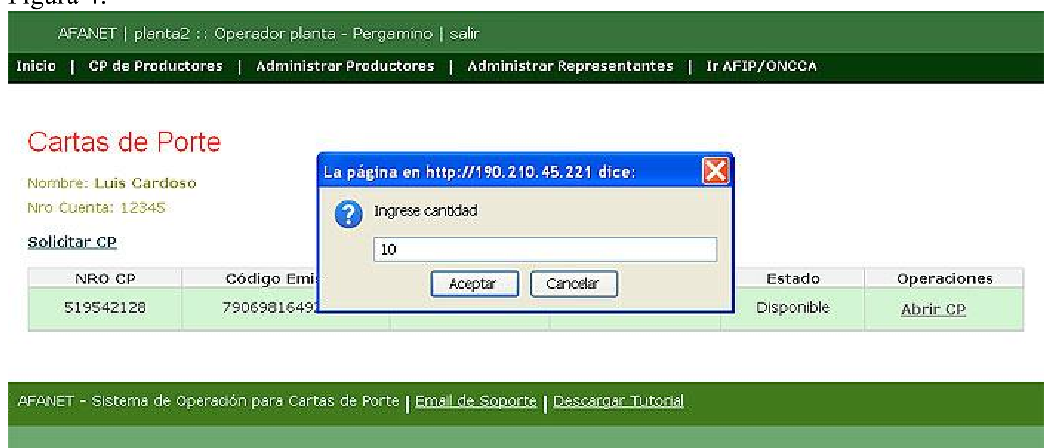
Nota: La Carta de Porte puede ser abierta las veces que sea necesario, pero solo aparecerá como Disponible si nunca fue abierta por ningún Operador del Centro. De esta manera, el operador podrá estar seguro que el es el primero que utilizaría la Carta de Porte.

vi. Solicitar Cartas de Porte:

Desde el listado de Productores o dentro del listado de Cartas de Porte de un Productor específico, se podrá realizar el pedido de Cartas de Porte,

tocando el link indicado, donde se le presentará una ventana que le pedirá la cantidad de CP requeridas, dándole aviso al Representante del Productor indicado. Ver Figura 4:

Figura 4:



c. Cartas de Porte de AFA

i. Ver y Abrir Cartas de Porte de AFA:

Una vez ingresado al sistema, con su usuario y contraseña, el Operador autorizado, deberá acceder a la opción de menú CP de AFA, donde encontrará un listado de CP visualizando primeras las CP disponibles, como se muestra en la Figura 5:

Figura 5:



NRO CP	Código Emisión	Fecha Emisión	Fecha Vencimiento	Centro	Estado	Operaciones
432433243	43243243797987	2009-01-18	2009-03-18	Arrecifes	Disponible	Abrir CP
765767657	65765765765765	2009-03-18	2009-03-18	Firmat	Disponible	Abrir CP
786878768	87687687687687	2009-03-18	2009-03-18	Los Cardos	Disponible	Abrir CP

Nota: La Carta de Porte puede ser abierta las veces que sea necesario, pero solo aparecerá como Disponible si nunca fue abierta por ningún Operador del Centro. De esta manera, el operador podrá estar seguro que el es el primero que utilizaría la Carta de Porte.

ii.Solicitar Cartas de Porte:

Desde el listado de Cartas de Porte de AFA, se podrá realizar el pedido de Cartas de Porte, tocando el link indicado, donde se le presentará una ventana que le pedirá la cantidad de CP requeridas, dándole aviso a AFA Rosario. Ver Figura 6:

Figura 6:



d. Administrar Productores

El Operador de Centro, tendrá acceso, a administrar los Productores, donde podrá ver el listado de los Productores que trabajan con el Centro, modificar sus datos y cargar nuevos. Ver Figura 7 y Figura 8:

Figura 7:



Figura 8:

AFANET | oc :: Operador centro - Arteaga | salir

Inicio | CP de Productores | CP AFA | Administrar Productores | Administrar Representantes | Ir AFIP/ONCCA

Editar Productor

Nombre y Apellido
Productor 2

Número de cuenta
1234576

Centro
Arteaga

CUIT
123765

Representante
Pedrito Representante

Aceptar

AFANET - Sistema de Operación para Cartas de Porte | Email de Soporte | Descargar Tutorial

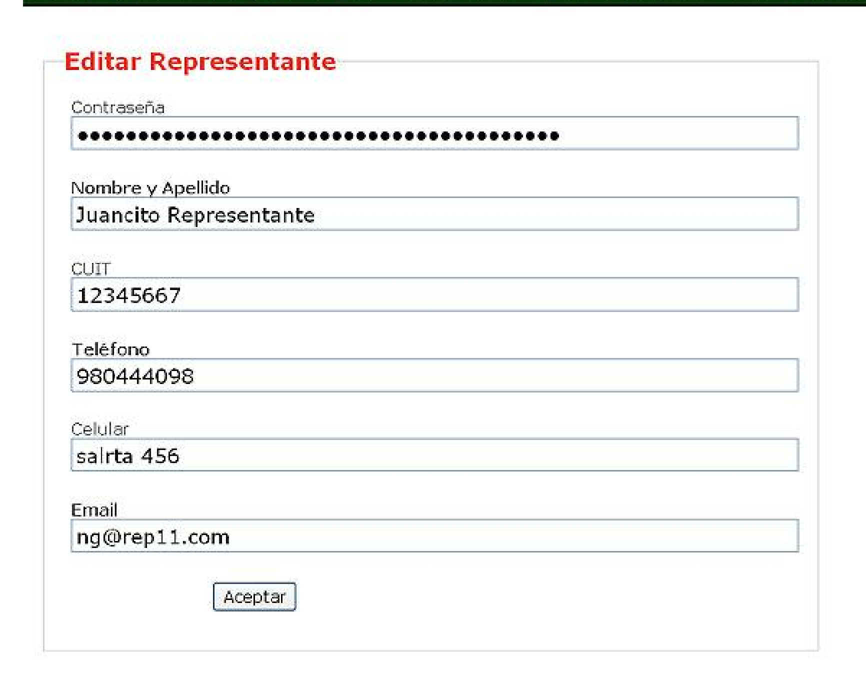
e. Administrar Representantes

El Operador de Centro, tendrá acceso, a administrar los Representantes, donde podrá ver el listado de los Representantes que trabajan con los Productores del Centro, modificar sus datos y cargar nuevos. Ver Figura 9 y Figura 10:

Figura 9:



Figura 10:



Nota: El Representante al ser cargado en el sistema por primera vez, recibirá en su casilla de correo electrónico un link del sistema AFANET que le permitirá generar su usuario y contraseña automáticamente.